

## **Zmluva o výkone supervízie**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej v texte aj ako „zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare)

### **I. Zmluvné strany**

#### **Objednávateľ:**

Názov: Domov dôchodcov Šaľa  
Štatutárny orgán: PhDr. Janka Hušvétyová, riaditeľka  
Sídlo: Nešporova 1010/19, 927 01 Šaľa  
IČO: 48484342  
Bankové spojenie: Primabanka Slovensko, a.s.  
IBAN: SK70 5600 0000 0045 6461 6001  
(ďalej aj ako „objednávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

#### **Supervízorka:**

Názov/meno: Mgr. Beáta Sklenárová  
Sídlo: Bilická 1157/12, Šaľa  
IČO: 50813331  
DIČ/IČ DPH: 1072272663  
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka  
Číslo účtu: SK55 0200 0000 0038 1996 2359  
Živnostenský list vydaný dňa: 22.3.2017 pod č. OU-SA-OZP-2017/002848-2  
(ďalej aj ako „supervízorka“ v príslušnom gramatickom tvare)

### **II. Predmet zmluvy**

Predmetom tejto zmluvy je vykonávanie individuálnej a skupinovej supervízie pre riaditeľa a zamestnancov objednávateľa v zmysle zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej v texte aj ako „supervízia“ v príslušnom gramatickom tvare).

### **III. Zmluvné podmienky**

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť supervízorku všetku potrebnú súčinnosť tak, aby mohla vykonávať svoju činnosť načas, vytvárať primerané podmienky pre úspešné plnenie činností spojených s výkonom supervízie, kontrolovať jej vykonanie, zaplatiť jej za výkon supervízie dohodnutú odmenu.

2. Supervízorka je povinná vykonávať supervíziu riadne a svedomito, riadiť sa pokynmi objednávateľa a predpismi o ochrane zdravia pri práci ňou vykonávanou, zachovať mlčanlivosť o osobných údajoch a dôverných informáciách, o ktorých sa pri výkone supervízie dozvedela. Táto povinnosť trvá aj po skončení doby plnenia, a to po dobu troch rokov od skončenia.
3. Supervízorka sa zaväzuje informovať objednávateľa o postupe pri zabezpečovaní dohodnutej supervízie.

#### **IV. Doba plnenia**

Supervízorka bude zabezpečovať supervíziu uvedenú v bode 2. tejto zmluvy v období od 01.01.2024 do 31. 12. 2024.

#### **V. Odmena za výkon supervízie**

1. Supervízorka patrí za vykonanú supervíziu odmena vo výške 48 € Eur vrátane DPH (slovom štyridsaťosem Eur) za vyučovaciu hodinu (45 minút) individuálnej supervízie, 50 € Eur vrátane DPH (slovom päťdesiat Eur) za vyučovaciu hodinu (45 minút) skupinovej supervízie.
2. Maximálny počet hodín výkonu supervízie v uvedenej dobe plnenia je uvedený v schválenom Programe supervízie. Objednávateľom schválený a podpísaný program supervízie tvorí pevnú a neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Odmena bude poskytnutá za skutočne odpracované hodiny supervízie a bude poukázaná na účet supervízorky uvedený v čl. I tejto zmluvy na základe vystavenej faktúry supervízorky podľa splatnosti uvedenej na faktúre.

#### **VI. Zánik záväzku, doručovanie**

1. Táto zmluva zaniká:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán
  - b) písomným odstúpením od zmluvy
  - c) písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán a to aj bez uvedenia dôvodu s dvojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
2. Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a násl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
3. Supervízorka je oprávnená od zmluvy písomne odstúpiť v prípade omeškania objednávateľa s úhradou akejkoľvek faktúry vystavenej supervízorkou v súlade s touto zmluvou o viac ako 30 dní.
4. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy písomne odstúpiť v prípade ak:
  - a) supervízorka poruší svoj záväzok zachovávať mlčanlivosť podľa tejto zmluvy,
  - b) supervízorka stratí oprávnenie na výkon podnikateľskej činnosti potrebné na plnenie tejto zmluvy,
  - c) supervízorka koná v rozpore s pokynmi objednávateľa.
5. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s touto zmluvou a jej plnením (ďalej aj ako „písomnosti“

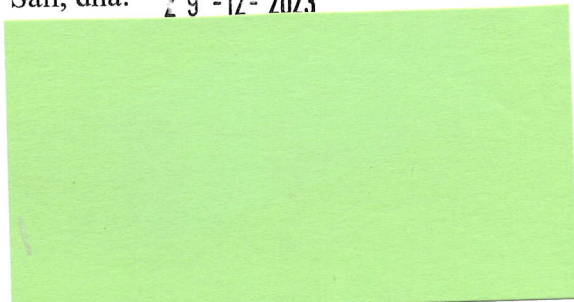
v príslušnom gramatickom tvare) musia byť urobené v písomnej forme a doručené na sídlo/miesto podnikania druhej zmluvnej strany uvedené v čl. I. tejto zmluvy. Písomnosť sa považuje za doručení pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak za nasledovných podmienok:

- a) v prípade osobného doručovania odovzdaním písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručení alebo kópii doručovanej písomnosti, alebo odmietnutím prevzatia písomnosti takou osobou,
- b) v prípade doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. alebo iného doručovateľa na adresu zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručení, najneskôr však uplynutím desiatich (10) dní odo dňa odoslania, a to bez ohľadu na úspešnosť doručenia.

## **VII. Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a súhlasia s ním, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
2. Táto zmluva sa riadi predovšetkým Obchodným zákonníkom. Na vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka ako aj predpisy súvisiace s výkonom práv a povinností zmluvných strán podľa tejto zmluvy.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia objednávateľom.

V Šali, dňa: 29 -12- 2023



PhDr. Janka Hušvétyová  
riaditeľka

V Šali, dňa: 29 -12- 2023



Mgr. Beáta Sklenárová  
supervízorka