

# **MANDÁTNÁ ZMLUVA č. 005/2016**

## **(§ 566 Obchodného zákonníka)**

**Mandátna zmluva**  
**uzatvorená v súlade s ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.**  
**Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov**  
**m e d z i**

1. **Mandantom: DOMOV DÔCHODCOV Šaľa**  
**Nešporova 1010/19**  
**927 01 Šaľa**  
IČO: 48 484 342  
DIČ: 2120 161 637  
IČ DPH :  
v zastúpení : riaditeľkou PhDr. Jankou HUŠVÉTYOVOU  
(ďalej ako „mandant“)

**a**

2. **Mandatárom: SaWo CONSULTING – Michal JOBBÁGY**  
**Záhradnícka ul. č. 231/15**  
**927 00 Šaľa**  
IČO: 43 446 078  
DIČ: 1037 329 271  
zapísaný v živnostenskom registri pod č. 450-9273  
v zastúpení : Michalom JOBBÁGYOM  
(ďalej ako „mandatár“)

### **Čl. I** **ÚVODNÉ USTANOVENIE**

Mandatár ako subjekt podnikajúci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, poskytujúci služby poradenstva ako aj výchovy a vzdelávania v oblasti BOZP a OPP, a vykonávania niektorých činností pracovnej zdravotnej služby na základe registrácie na Úrade verejného zdravotníctva SR pod číslom 614 z 22.12. 2014 a čísla evidencie ÚVZ SR OPPL/9994/2014 (oprávnenia a osvedčenia sú prílohou tejto zmluvy) a mandant ako samostatný právny subjekt so záujmom o dodávateľské vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby, služby technika požiarnej ochrany a vykonávania niektorých činností pracovnej zdravotnej služby, uzatvárajú túto zmluvu.

### **Čl. II** **PREDMET ZMLUVY**

Vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby v súlade s § 22 zákona č.124/2006Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vykonávanie úloh zameraných na predchádzanie vzniku požiarov podľa §4 písm. p) zákona č.314/2001 o ochrane pred požiarom v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v platnom znení a vykonávanie niektorých činností pracovnej zdravotnej služby podľa zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, pre pracoviská, priestory a činnosti mandanta.

### ČI. III ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZMLUVY

#### A.) Vypracovanie a aktualizácia:

- základnej dokumentácie pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len BOZP), dokumentácie ochrany pred požiarom (ďalej len PO) a dokumentáciu niektorých činností pracovnej zdravotnej služby (ďalej len PZS)
- základných pravidiel pre BOZP, PO a PZS
- koncepcie politiky BOZP, Požiarnej identifikačnej karty organizácie
- zoznamu hodnotenia rizík a nebezpečenstiev
- zoznamu poskytovaných osobných ochranných pracovných pomôcok
- zásad a postupov v prípade pracovných úrazov
- zásad a postupov v prípade vzniku požiaru
- systémov výchovy a vzdelávania zamestnancov v oblasti BOZP, PO a PZS
- harmonogramu prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení
- vnútroorganizačného kontrolného systému, vrátane pravidelných kontrol stavu BOZP, PO a PZS
- požiarnych poplachových smerníc a požiarnych evakuačných plánov

#### B.) Vykonávanie :

- rozborov a príčin vzniku pracovných úrazov a nebezpečných udalostí
- odborných príprav, školení a overaní vedomostí z požiadaviek BOZP, PO a PZS
- niektorých činností pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov, ktorí vykonávajú práce zaradené do prvej kategórie alebo druhej kategórií najmä tým, že :
  - hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov
  - zistí expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
  - hodnotí zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podieľa sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
  - vypracúva návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
  - podporuje prispôbovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
  - poskytuje primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia
  - zúčastňuje sa na vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
  - spolupracuje pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii odbornej poradenskej činnosti metodického usmerňovania zamestnancov
- vedenie dokumentácie BOZP, PO a PZS

#### C.) Kontrola :

- stavu a úrovne riadenia a starostlivosti o BOZP a PO vrátane dodržiavania systémových a programových dokumentov
- stavu pracovísk a priestorov z hľadiska BOZP, PO a PZS
- dodržiavania bezpečnostných požiadaviek z hľadiska BOZP, PO a PZS

#### D.) Predkladanie objednávateľovi :

- informácie o stave a vývoji BOZP, PO a PZS na pracoviskách, rozborov a analýzy
- návrhy na riešenie stavu BOZP, PO a PZS
- harmonogramy a návrhy na odstraňovanie nedostatkov z hľadiska BOZP, PO a PZS

#### E.) Spolupráca :

- s riaditeľkou a jej zástupcami (pri vypracúvaní dokumentov, návrhov na riešenia ,



kontrolách a pod.)

- so zástupcom zamestnancov pre BOZP a protipožiarne hliadkami pre PO
- so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce (inšpektormi práce), pracovníkmi štátneho požiarneho dozoru a orgánmi na ochranu zdravia (RÚVZ)

#### **Čl. IV ZÁVÄZKY**

A.) Mandatár sa zaväzuje :

- zhotoviť a vykonávať služby v oblasti BOZP, PO a niektorých činností PZS v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
- postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy v súlade s informáciami poskytnutými mandantom a v súlade s jeho záujmami
- odovzdávať mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať

B.) Mandant sa zaväzuje :

- poskytnúť mandatárovi všetky požadované podklady a informácie potrebné pre výkon predmetu zmluvy a informácie o ďalších skutočnostiach, ktoré vzhľadom na charakter poskytovaných služieb môžu mať význam pre jeho činnosť
- umožniť mandatárovi vstup do svojich priestorov
- spolupôsobiť pri realizácii predmetu zmluvy
- zaplatiť mandatárovi odmenu za vykonané služby v súlade s čl. V

#### **Čl. V DOHODNUTÁ ODMENA**

Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dohodnutú odmenu za výkon činností podľa čl. II vo výške dohodnutej a uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

#### **Čl. VI FAKTURAČNÉ A PLATOVÉ PODMIENKY**

1. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady za cenu služieb dohodnutú podľa čl. V tejto zmluvy platbou na základe vystavenej faktúry mandatárom. Dohodnutá odmena bude mandatárovi vyplatená bezhotovostne na jeho bankový účet: Tatra banka a.s. číslo účtu: 261 933 6623 / 1100
2. Mandatár vystaví a odošle mandantovi faktúru do 7 dní od začiatku fakturačného obdobia dohodnutého podľa čl. VI. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu. Faktúra je splatná do 15 dní odo dňa jej doručenia mandantovi.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania mandanta so zaplatením odplaty, resp. jej časti v zmysle čl. V, je mandatár oprávnený uplatniť voči mandantovi úrok z omeškania dohodnutý medzi zmluvnými stranami vo výške 0,01 % denne zo sumy odplaty, so zaplatením ktorej je mandant v omeškaní podľa zmluvne dohodnutých podmienok, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú na predĺžení termínu splatnosti príslušnej faktúry v riadne odôvodnených prípadoch.

#### **Čl. VII SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV**

Mandatár bude v mene mandanta pri zabezpečovaní výkonu činností podľa čl. II tejto zmluvy spracúvať osobné údaje mandanta a jeho zamestnancov v rozsahu:

- meno, priezvisko
- dátum narodenia

Spracúvanie osobných údajov zahŕňa ich získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie a uchovávanie na základe osobitných právnych predpisov, ktorými sú:

1. zákon č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov
2. zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
3. zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
4. zákon č. 314/2001 o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov

Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí osobné údaje proti ich odcudzeniu, strate, poškodeniu, neoprávnenému prístupu, zmene a rozširovaniu. Mandatár sa zaväzuje spracúvať osobné údaje len v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou.

### Čl. VIII ZACHOVANIE MLČANLIVOSTI

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas uzatvorenia tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy.

### Čl. IX DOBA PLATNOSTI

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a stáva sa účinnou dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle odberateľa v súlade s ustanoveniami § 47 a Občianskeho zákonníka. Povinnosť zmluvu zverejniť vyplýva z ustanovenia §5a zákona č. 211/2000 Z.z. O slobodnom prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Každá zo zmluvných strán môže odstúpiť od tejto zmluvy bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť nasledujúcim dňom po dni, kedy zmluvná strana obdržala od ustupujúcej zmluvnej strany výpoveď.

### Čl. X ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami obchodného zákonníka

V Šali dňa ..... 10.5.2016 .....

Mandant :

**Domov dôchodcov Šaľa**  
ul. Nešporova č.1010/19  
927 01 Šaľa  
IČO: 48484342  
DIČ: 2120161637



Domov dôchodcov  
ŠAĽA

Mandatár :

**Salvo CONSULTING**  
**Michal JOBBÁGY**  
bezpečnosť práce - požiarňa ochrana  
Záhradnícka ul. č. 15, 927 00 ŠAĽA  
IČO:43 446 078 DIČ:1037329271

PRÍLOHA č. 1 k zmluve č.005/2016

Zmluvné strany sa dohodli, že mandant poskytne mandatárovi za činnosti v rozsahu dojednaného predmetu plnenia odmenu vo výške **75,00.- €** (sedemdesiat päť Eur, nula Centov) mesačne. Za vypracovanie základnej dokumentácie

BOZP - 85,00.- €

PO - 85,00.- €

PZS – 80,00.- €

Spolu jednorazovo **250,00.- €** (dvestopäťdesiat Eur, nula centov)